

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HC VAN Weelderen

BIG-registraties: 79046642925

Overige kwalificaties: ELP, EMDR practitioner, focustherapeut, mindfulness trainer,

Basisopleiding: GZ-psycholoog, ELP

AGB-code persoonlijk: 94001909

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk v. Weelderen

E-mailadres: info@praktijkvanweelderen.nl

KvK nummer: 27356650

Website: www.praktijkvanweelderen.nl

AGB-code praktijk: 94001526

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Medisch Centrum de Meander, Laan der zeven linden 171, 2645 HV Delfgauw

NB Vanaf januari 2026 zal de praktijk verhuizen naar;

Huisartsenpraktijk Smit en Landsmeer

Beukenlaan 4a

2612VC Delft

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Hendrike van Weelderen is praktijkhouder van praktijk Van Weelderen in de regio Haaglanden, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord. In deze setting vervult zij zelf de indicerende en coördinerende rol, conform de eisen van het landelijk kwaliteitsstatuut GGZ. Zij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de intake, het stellen van de diagnose, het opstellen van het behandelplan en de uitvoering en coördinatie van de behandeling. Indien nodig wordt samengewerkt met andere zorgverleners in de regio, waarbij afstemming en overleg plaatsvinden om de continuïteit en kwaliteit van zorg te waarborgen. Evaluatie en bijstelling van het behandelplan vinden plaats in samenspraak met de cliënt.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek; angststoornissen, depressie, stemmingsstoornissen, traumaverwerking, somatoforme stoornissen, seksuele en relationele problematiek en faseproblematiek.
Behandelvormen; CGT, EMDR, ACT, oplossingsgerichte therapie, MBCT en focussen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: HC van Weelderen

BIG-registratienummer: 79046642925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: POH-GGZ, fysiotherapeuten en mensendiecktherapeuten, haptonomen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Ik ben secretaris van de coöperatie Psy zorg Hoflanden, een netwerk van Vrijgevestigde Psychologenpraktijken binnen de regio Den Haag, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord, werkzaam binnen de Generalistische BasisGGZ en de Specialistische GGZ. Psy zorg Hoflanden vormt samen met de ketenpartners een professioneel netwerk binnen de GGZ.

- Ik werk binnen mijn professionele netwerk het meest, frequent, samen met:

Intervisiegroep;

Drs. HM Meinen GZ-psycholoog/orthopedagoog, BIG nr 29060920925

Drs. N Bandukwalla- Pruiskens GZ-psycholoog, BIG nr 69066740325

Drs. J Loon GZ-psycholoog BIG nr 29049306625

Drs S Lansbergen BIG nr 19916832225

Drs L Mechelse BIG nr 19918167425

Drs C Dedei BIG nr 19916841025

Drs O van Santen BIG nr 94067671

Psychiaters in Delft en omstreken, Gezondheidscentrum de Meander, Delfgauw
Huisartsenpraktijk de Binkhorst, Pijnacker
Huisartsenpraktijk Tanthof, Delft.
Andere huisartsenpraktijken in Delft en omstreken

NB. In de notulen van 22-04-2025 gaan alle intervisiegenoten akkoord met het vermelden van hun naam en BIG registratienummer in dit kwaliteitsstatuut.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

1. Indien tijdens de behandeling een medicatievraag naar voren komt, dan wordt dit eerst met de huisarts besproken en indien gewenst wordt een psychiater (uit samenwerkingsverband van Psyzorg Hoflanden) geconsulteerd.
2. Indien medicamenteuze behandeling gewenst blijkt gedurende de behandeling wordt dit verzoek eerst met de huisarts besproken, indien nodig zal de cliënt doorverwezen worden naar een psychiater.
3. Tijdens mijn afwezigheid in verband met ziekte of vakantie wordt de praktijk waargenomen door Mw JW Loon, een intervisiegenoot of een andere intervisiegenoot.
4. Indien ik niet op korte termijn ruimte heb om nieuwe patiënten aan te nemen, verwijs ik de patiënt naar de website van Psyzorg Hoflanden, www.psyzorghoflanden.nl voor een lijst met collega praktijken in de buurt.
5. Indien ik niet over een gewenste expertise beschik, adviseer ik de patiënt een collega die wel deze expertise heeft middels mijn netwerk binnen Psyzorg Hoflanden.
6. Tijdens de behandeling vindt indien nodig overleg plaats met de huisarts of de POH-GGZ.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

- Tijdens mijn werkdagen ben ik telefonisch (en per app of mail) bereikbaar. In geval van crisis zal ik contact opnemen met de huisarts voor verwijzing naar de crisisdienst van GGZ Delfland.
- Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises telefonisch contact opnemen met de dienstdoende huisarts. In samenspraak met de huisarts wordt besloten of de crisisdienst van GGZ Delfland (Delft) wordt ingeschakeld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: In de regio Delft kan de crisisdienst mbv de huisarts ingeschakeld worden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Naast mijn collega's vanuit de coöperatie Psyzorg hoflanden heb ik een lerend netwerk met mijn intervisiegenoten vanuit de coöperatie Psyzorg Hoflanden;

Drs. HM Meinen GZ-psycholoog/orthopedagoog, BIG nr 29060920925

Drs. N Bandukwalla- Pruiken GZ-psycholoog, BIG nr 69066740325

Drs. J Loon GZ-psycholoog BIG nr 29049306625

Drs S Lansbergen BIG nr 19916832225

Drs L Mechelse BIG nr 19918167425

Drs C Dedei BIG nr 19916841025

Drs O van Santen BIG nr 94067671

NB. In de notulen van 22-04-2025 gaan alle intervisiegenoten akkoord met het vermelden van hun naam en BIG registratienummer in dit kwaliteitsstatuut.

In mijn rol als regiebehandelaar in de GGZ werk ik monodisciplinair voor het behoud van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan een lerend netwerk met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaan ten koste van de zorg

aan cliënten vanwege de benodigde tijd en inspanning die daar voor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Coöperatie Psydzorg Hoflanden; 2 x per jaar ALV en minimaal 2 x per jaar bijscholing van een collega. Intervisieleden komen 10 x per jaar samen, waarbij wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en een notulen. De onderwerpen die oa aan bod komen zijn reflectie op eigen professioneel handelen a.d.v van bespreking van indicatieformulieren, reflectie o.b.v. beschikbare data op onze praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden. Ook wordt casuïstiek uitvoerig besproken. We zijn allen aangesloten bij de KIBG en beschikken over een geldig keurmerk en zijn gevisiteerd door de LVVP.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.praktijkvanweelden.nl/index.php/hendrike-van-weelden/lidmaatschappen-en-beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtencommissie van de LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mijn intervisiegenoot;

Drs. J Loon GZ-psycholoog

(indien mw J Loon niet kan waarnemen is er altijd een andere collega binnen mijnintervisie die kan waarnemen)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

U kunt zich telefonisch, via e-mail of via de website (door het contactformulier in te vullen) aanmelden.

Het telefonisch spreekuur is op maandag, dinsdag en donderdag van 12.30 - 13.00 uur.

Na aanmelding wordt contact met u opgenomen door de praktijkhouder/behandelaar, mevr. HC van Weelden, GZ-psycholoog/ELP. Met u wordt telefonisch of via de e-mail besproken of behandeling bij praktijk van Weelden geïndiceerd is.

Dan wordt er een intakegesprek gepland. Dit is altijd met mevr. HC van Weelden.

Voorafgaand aan de intake krijgt u per mail de algemene voorwaarden toegestuurd, waarna de vragenlijsten voor de ROM meting voor u worden klaargezet via mijn administratief systeem HCI GGZ. Deze kunt u na het intakegesprek invullen.

Bij de aanmelding worden er meestal meerdere afspraken ingepland waardoor na de intake continuïteit in de afspraken wordt gewaarborgd.

In een patiëntenportaal (vanuit HCI GGZ) zijn al uw afspraken, vragenlijsten en documenten in te zien.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake en de behandeling wordt cliënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met cliënt buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats.

Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt. Een kopie van de brief wordt, indien gewenst, ook aan de cliënt verstuurd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan en afsluitend op de behandeling wordt er een ROM meting gedaan via HCI GGZ. Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld. Dit behandelplan wordt voorafgaand, tijdens en aan het eind van de behandeling besproken/geëvalueerd. Bij aanvang en afronding van de therapie wordt het behandelplan ondertekend door zowel de cliënt als de behandelaar.

De zorgvraag wordt getypeerd mbv HoNOS +

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer (mondeling) na elk gesprek met cliënt. Verder hanteer ik een standaard evaluatie (mondeling) na circa; 5 sessies, 8 sessies en 12 sessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na de behandeling wordt als vast onderdeel in het evaluatiegesprek.

De CQi wordt via HCI GGZ na elke behandelaflevering afgenomen om de tevredenheid te meten.

Tevens kunnen cliënten een review achterlaten bij Zorgkaart Nederland.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mw Drs HC van Weelderen

Plaats: Den Haag

Datum: 30-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja