

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: mw HC van Weelderen

BIG-registraties: 79046642925

Overige kwalificaties: ELP, EMDR practitioner, focustherapeut, mindfulness trainer,

Basisopleiding: GZ-psycholoog, ELP

AGB-code persoonlijk: 94001909

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: psychologiepraktijk van Weelderen

E-mailadres: info@praktijkvanweelderen.nl

KvK nummer: 27356650

Website: www.praktijkvanweelderen.nl

AGB-code praktijk: 94001526

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek; angststoornissen, depressie, stemmingsstoornissen, traumaverwerking, somatoforme

stoornissen, seksuele en relationele problematiek en faseproblematiek.

Behandelvormen; CGT, EMDR, ACT, oplossingsgerichte therapie, MBCT en focussen.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: HC van Weelderen

BIG-registratienummer: 79046642925

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: HC van Weelderen

BIG-registratienummer: 79046642925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: POH-GGZ, fysiotherapeuten en mensendiecktherapeuten, haptonomen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Ik ben lid van de coöperatie Psy zorg Hoflanden, een netwerk van Vrijgevestigde Psychologenpraktijken binnen de regio Den Haag, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord, werkzaam binnen de Generalistische BasisGGZ en de Specialistische GGZ. Psy zorg Hoflanden vormt samen met de ketenpartners een professioneel netwerk binnen de GGZ.

- Ik werk binnen mijn professionele netwerk het meest, frequent, samen met:

Intervisiegroep;

Drs. HM Meinen GZ-psycholoog/orthopedagoog, BIG nr 29060920925

Drs. N Bandukwalla- Pruiskén GZ-psycholoog, BIG nr 69066740325

Drs. J Loon GZ-psycholoog BIG nr 29049306625

Drs H Winkler, GZ psycholoog BIG nr 39049132025

Psychiaters in Delft en omstreken, Gezondheidscentrum de Meander, Delfgauw

Huisartsenpraktijk de Binkhorst, Pijnacker

Huisartsenpraktijk Tanthof, Delft.

NB. In de notulen van 07-03-2019 gaan alle intervisiegenoten akkoord met het vermelden van hun naam en BIG registratienummer in dit kwaliteitsstatuut.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

1. Indien tijdens de behandeling een medicatievraag naar voren komt, dan wordt dit eerst met de huisarts besproken en indien gewenst wordt een psychiater (uit samenwerkingsverband van Psy zorg Hoflanden) geconsulteerd.

2. Indien medicamenteuze behandeling gewenst blijkt gedurende de behandeling wordt dit verzoek eerst met de huisarts besproken, indien nodig zal de cliënt doorverwezen worden naar een psychiater.
3. Tijdens mijn afwezigheid in verband met ziekte of vakantie wordt de praktijk waargenomen door Mw JW Loon, een intervisiegenoot.
4. Indien ik niet op korte termijn ruimte heb om nieuwe patiënten aan te nemen, verwijst ik de patiënt naar de website van Psyzorg Hoflanden, www.psyzorghoflanden.nl voor een lijst met collega praktijken in de buurt.
5. Indien ik niet over een gewenste expertise beschik, adviseer ik de patiënt een collega die wel deze expertise heeft middels mijn netwerk binnen Psyzorg Hoflanden.
6. Tijdens de behandeling vindt indien nodig overleg plaats met de huisarts of de POH-GGZ.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

- Tijdens mijn werkdagen ben ik telefonisch (en per app of mail) bereikbaar. In geval van crisis zal ik contact opnemen met de huisarts voor verwijzing naar de crisisdienst van GGZ Delfland.
- Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises telefonisch contact opnemen met de dienstdoende huisarts. In samenspraak met de huisarts wordt besloten of de crisisdienst van GGZ Delfland (Delft) wordt ingeschakeld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: In de regio Delft kan de crisisdienst mbv de huisarts ingeschakeld worden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Naast mijn collega's vanuit de coöperatie Psyzorg hoflanden heb ik een lerend netwerk met mijn intervisiegenoten vanuit de coöperatie Psyzorg Hoflanden;
Drs. HM Meinen GZ-psycholoog/orthopedagoog, BIG nr 29060920925
Drs. N Bandukwalla- Pruiskens GZ-psycholoog, BIG nr 69066740325
Drs. J Loon GZ-psycholoog BIG nr 29049306625
Drs H Winkler, GZ psycholoog BIG nr 39049132025

NB. In de notulen van 07-03-2019 gaan alle intervisiegenoten akkoord met het vermelden van hun naam en BIG registratienummer in dit kwaliteitsstatuut.

In mijn rol als regiebehandelaar in de GGZ werk ik monodisciplinair voor het behoud van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan een lerend netwerk met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaan ten koste van de zorg aan cliënten vanwege de benodigde tijd en inspanning die daar voor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Coöperatie Psyzorg Hoflanden; 2 x per jaar ALV en minimaal 2 x per jaar bijscholing van een collega. Intervisieleden komen 10 x per jaar samen, waarbij wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en een notulen. De onderwerpen die oa aan bod komen zijn reflectie op eigen professioneel handelen a.d.v van bespreking van indicatieformulieren, reflectie o.b.v. beschikbare data op onze praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden. Ook wordt casuïstiek uitvoerig besproken. We zijn allen aangesloten bij de KIBG en beschikken over een geldig keurmerk en zijn gevisiteerd door de LVVP.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.praktijkvanweelden.nl/index.php/hendrike-van-weelden/lidmaatschappen-en-beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtencommissie van de LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mijn intervisiegenoot;

Drs. J Loon GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://praktijkvanweelden.nl/werkwijze-en-tarief>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

U kunt zich telefonisch, via e-mail of via de website (door het contactformulier in te vullen) aanmelden.

Het telefonisch spreekuur is op maandag, dinsdag en donderdag van 12.30 - 13.00 uur.

Na aanmelding wordt contact met u opgenomen door de praktijkhouder/behandelaar, mevr. HC van Weelderen, GZ-psycholoog/ELP. Met u wordt telefonisch of via de e-mail besproken of behandeling bij praktijk van Weelderen geïndiceerd is.

Dan wordt er een intakegesprek gepland. Dit is altijd met mevr. HC van Weelderen.

Voorafgaand aan de intake krijgt u per mail de algemene voorwaarden toegestuurd, waarna de vragenlijsten voor de ROM meting voor u worden klaargezet via mijn administratief systeem Incura. Deze kunt u na het intakegesprek invullen.

Bij de aanmelding worden er meestal meerdere afspraken ingepland waardoor na de intake continuïteit in de afspraken wordt gewaarborgd.

In een patiëntenportaal (vanuit Incura) zijn al uw afspraken, vragenlijsten en documenten in te zien.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake en de behandeling wordt cliënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met cliënt buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats. Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt. Een kopie van de brief wordt, indien gewenst, ook aan de cliënt verstuurd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan en afsluitend op de behandeling wordt er een ROM meting gedaan via Incura.

Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld. Dit behandelplan wordt voorafgaand, tijdens en aan het eind van de behandeling besproken/geëvalueerd. Bij aanvang en afronding van de therapie wordt het behandelplan ondertekend door zowel de cliënt als de behandelaar.

De zorgvraag wordt getypeerd mbv HoNOS +

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer (mondeling) na elk gesprek met cliënt. Verder hanteer ik een standaard evaluatie (mondeling) na circa; 5 sessies, 8 sessies en 12 sessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na de behandeling wordt als vast onderdeel in het evaluatiegesprek.
De CQi wordt via Incura na elke behandelingsperiode afgenomen om de tevredenheid te meten.
Tevens kunnen cliënten een review achterlaten bij Zorgkaart Nederland.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mw Drs HC van Weelderen

Plaats: Nootdorp

Datum: 12-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja